



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
PATO BRANCO – PARANÁ
R Teófilo A. Loiola, 264. Bairro Sambugaro. Cep. 85502-480. Fone: 046-3225-5544

ATA Nº 12/2018 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMSEA

Aos vinte e quatro dias do mês de outubro de dois mil e dezoito, às oito horas e trinta e oito minutos, reuniram-se, na sala de reuniões da secretaria executiva dos conselhos, sito à Rua Theófilo A. Loiola, 264, Bairro Sambugaro, nesta cidade, os conselheiros membros do COMSEA, conforme lista de presença para reunião ordinária, tendo como pauta: 1) Organização do Dia Internacional da Alimentação; 2) Assuntos diversos. Estiveram presentes os conselheiros Neusa Brusamarello Makcemiuk, Carla Gabiatti Marcante, Vilson de Melo, Aurora Aparecida dos Santos, Jurema Alves Cardoso, Marli Segato Babinski, Giovani Carlo Franco Graciela Gregolin, Susecler Pires da Silva e Marcos Jamil Auache. Além da equipe assistente da Secretaria Executiva dos Conselhos Fernanda Merlo e Cristiane Fernandes Cerqueira Santos. Vilson inicia a reunião dando boa vinda a todos e segue sobre o assunto da pauta questionando sobre a questão das mudas. Marcos ficou responsável por conseguir algumas mudas de árvores frutíferas, Vilson por conseguir mudas de hortaliças e Neusa preparou algumas mudas para também fornecer no dia. Suzi comenta sobre a reunião que foi feita a análise do Plano de Segurança Alimentar e Nutricional, que foram feitas algumas sugestões de alteração e foram encaminhadas para o CAISAN, mas não obtiveram resposta se foram aceitas ou não. Vilson fala sobre o cadastro do COMSEA municipal no COMSEA estadual, que precisa ser feito. Fernanda explica que a secretária do COMSEA ficará responsável por realizar esse cadastro. Vilson relata que as entidades receberam um questionário do MDS para preenchimento sobre o procedimento e destino de produtos alimentícios junto com orientação para que o COMSEA auxilie as entidades no preenchimento deste questionário e verifique a forma com que está sendo feita a distribuição destes produtos. Graciela pede que seja enviada por e-mail a notificação. Marli comenta que esse acompanhamento é de responsabilidade do COMSEA e que nem precisava receber essa notificação para que essa fiscalização fosse feita. Graciela sugere fazer uma relação das entidades para que seja feito um cronograma para visitar as entidades periodicamente no recebimento e distribuição dos produtos alimentícios. Vilson fala que para a próxima reunião será feito um calendário com as ações para o próximo ano, como a feira itinerante por exemplo. Marli ressalta que a maior dificuldade é atender as necessidades locais para realizar

essas ações. Marcos fala que em relação a Expopato o COMSEA tem um espaço reservado, Giovani solicita que seja enviado um ofício confirmando a presença do COMSEA na Expopato para a Secretaria da Agricultura. Quanto ao vídeo, Giovani disse que em conversa com a professora Helói, ela solicitou que seja enviado um projeto explicando o vídeo para que faça uma licitação para contratar uma empresa terceirizada para a montagem desse vídeo, sendo assim, Giovani sugere que esse vídeo seja feito em outro momento com mais tempo para a confecção. Graciela sugere que seja feito um mural de fotos. Vilson fala de pegar as fotos do site Dia a Dia que mostra toda a proposta que o Conselho havia pensado para a confecção do vídeo. Vilson indagou sobre o cadastro do Programa do Leite. Susecler explana que sempre houve o cadastro e que agora é feito através do Cadastro Único e que por volta de quatro meses o sistema ficou parado, mas que mesmo assim não deixou de atender os que estavam cadastrados, mas agora já normalizou. Sendo esses os assuntos, Vilson encerra a presente reunião, e para constar, eu, Cristiane Fernandes Cerqueira Santos, assistente da secretaria executiva dos Conselhos, lavrei e assino a presente ATA, anexada com a lista de presença.