

**ATA Nº 027/2023 Reunião Ordinária Conselho Municipal de Assistência Social –
CMAS**

1 Aos vinte e um dias de setembro de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos,
2 reuniram-se na modalidade híbrida (presencial e on-line) de forma ordinária, os membros
3 do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, tendo como pauta: 1) Relatório
4 Gestão 2021-2023; 2) Posse Novo Conselho Gestão 2023-2025; 3) Composição
5 Secretaria Executiva (Presidente, Vice Presidente, 1º Secretário, 2º Secretário); 4)
6 Composição das Comissões Permanentes (Comissão de Cadastro, Comissão Prestação
7 de Contas); 5) Prestação de Contas 2º Quadrimestre; 6) Assuntos diversos: Seminário
8 Macrorregional Intersetorial Gestão Programa Bolsa Família e Cadastro Único. Estiveram
9 presentes os conselheiros: Alice Prestupa Berto, Anuska Maria de Sá Gudoski, Gorete
10 Colombo, Amilton Maranoski, Maria Inês Balbinotti Casagrande, Cleriana Guzela Rigon,
11 Maria Seloir Moreira Ribas, Luciane Dias Teixeira, Judite de Bortoli Kupicki, Marley Salete
12 Andrade, Flavio Cesar Brinkmam, Dilso Hartmann, Claudia Simone Mohr, Taciana
13 Presotto Cadena, Danielli Luiza Chaves, Cleuza Chiochetta. Conselheiros on-line: Vilmar
14 da Silva e Elaine Dala Costa. Participante: Ediluesa Maria Wierzynski Brinkmam,
15 presidente CMAS mandato 2021/2023. Representando a Secretaria Executiva dos
16 Conselhos, Sivonei Delgado da Conceição e Manuella Dal Vesco. Ediluesa inicia a
17 reunião, faz a leitura da última ata de número vinte e seis, de forma a apresentar,
18 informar, auxiliar e sugerir ao novo colegiado, como conduzir as reuniões futuras.
19 Ediluesa relata que Gabriela Zeneratti do Ministério Público acompanhou o Conselho e
20 fez sugestões e apontamentos, como exemplo uma sala maior e adequada para o
21 Conselho, e fala para consultar o documento com as sugestões. Ediluesa lembra que
22 todas as atas precisam estar publicadas no site da Prefeitura Municipal, para todos
23 poderem acessar e consultar. Ediluesa faz leitura do relatório de apontamentos e
24 acompanhamentos para o novo Conselho: 1) Organizar uma comissão específica para
25 revisar o Regimento Interno do CMAS; 2) Aprovação e leitura da ata das reuniões
26 ordinárias; 3) Acompanhar IGDMPAB - equipamentos comprados para Secretaria de
27 Saúde (CAD ÚNICO acompanhar); 4) Centro de Promoção Humana Infante Juvenil e
28 Plano de reordenamentos dos serviços de acolhimento para crianças e adolescentes
29 (ação civil). Andamento do plano, devolutiva apenas parcial; 5) Acompanhar o plano de
30 trabalho do Serviço de Acolhimento em família acolhedora; 6) Acompanhar Plano

Li

31 Municipal de Assistência Social; 7) Acompanhar Estudo e Implantação da Residência
32 Inclusiva; 8) Acompanhar preenchimento dos dados no SISTEMA IDS, que devem ser
33 feitos pelas entidades cadastradas junto a este Conselho; 9) Capacitação para os novos
34 Conselheiros (pedido Gabriela Zeneratti – Ministério Público PR) e Conferência Municipal;
35 10) GRU de 2.164,46 (Prosdócimo Guerra); 11) Metodologia, análise de empenhos,
36 notas, pagamentos e fontes; 12) Sugestão de adquirir a impressora em braile para todos
37 os Conselhos; 13) De acordo com a Emenda Constitucional 109/2021, sugestão para
38 instituir a comissão de monitoramento e avaliação temporária pelo CMAS, para
39 acompanhar as metas do Plano de Assistência Social e as deliberações da Conferência
40 Municipal de Assistência Social; 14) Acompanhar a Execução orçamentária; 15) Todas as
41 atas de reuniões, ordinárias, extraordinárias e das comissões devem constar no site da
42 Prefeitura Municipal de Pato Branco, na ABA CONSELHOS; 16) De acordo com a ata
43 19/2023, Assunto 6 – Remanejamento folha de pagamento, conforme consta em ata, todo
44 remanejamento do orçamento da folha de pagamento que for feito para Secretaria de
45 saúde, deverá primeiro ser informado e solicitado aprovação do conselho, para devido
46 monitoramento e acompanhamento; (paralelo ata 17/2023). Pergunta para gestão: foi feito
47 remanejamento data da ata de aprovação 19/2023 até o presente momento. Agosto a
48 dezembro/2023; 17) Acompanhar as equipes de trabalho nos equipamentos como:
49 CREAS, CRAS, CASA DE PASSAGEM, ETC.; 18) Dar sequência de reuniões para ajuste
50 de fluxo de pessoas em situação de rua ou risco social com a Secretaria de Saúde,
51 reunião agendada para 25/09/2023 as 13h30min., bem como demais entidades
52 envolvidas como: Missão SOS Vida, GAMA, Casa de Passagem e Abordagem Social; 19)
53 Ofício encaminhado para gestão e o senhor Prefeito a respeito de contratação de equipe
54 a respeito de Concurso Público; 20) Ofício referente a ata 12/2023; 21) Demais ofícios
55 que não foram respondidos pela gestão, como da Casa Abrigo. Ediluesa agradece, se
56 despede de todos e se retira da reunião. Sivonei fala sobre próximo assunto da pauta e
57 solicita que todos os novos conselheiros se apresentem. Os novos conselheiros do CMAS
58 se apresentam. Vilmar fala aos novos conselheiros se inteirarem de todas as resoluções
59 do Conselho. Sivonei faz breve leitura do regimento interno para o conhecimento de
60 todos. Sivonei segue para a eleição e explana que o Colegiado precisa escolher a
61 diretoria do Conselho, sendo o presidente governamental, vice-presidente não
62 governamental, primeiro secretário governamental, e segundo secretário não

Ali

63 governamental. O Colegiado realiza votação, sendo eleita como **Presidente**, a
64 conselheira governamental **Alice Prestupa Berto**; **Vice-Presidente**, a conselheira não
65 governamental **Judite de Bortoli Kupicki**; **Primeira Secretária**, a conselheira
66 governamental **Gorete de Fátima Procópio Colombo**; **Segundo Secretário**, o
67 conselheiro não governamental **Flavio Cesar Brinkmam**. Sivonei fala sobre as
68 Comissões previstas no Regimento Interno do CMAS e o Colegiado escolhe os
69 representantes para a Comissão de Documentação, Cadastro das Instituições e Avaliação
70 de Projetos e Comissão de Prestação de Contas. O Colegiado decide que a **Comissão**
71 **de Documentação, Cadastro das Instituições e Avaliação de Projetos**, será
72 constituída pelos conselheiros não governamentais: **Claudia S. Mohr, Luciane D.**
73 **Teixeira, Marley S. Andrade**, e pelas conselheiras governamentais: **Anuska M. de Sá**
74 **Gudoski, Maria Inês B. Casagrande, e Terezinha A. R. da Silva**. A **Comissão de**
75 **Prestação de Contas**, será constituída pelos conselheiros: **Gorete de Fatima P.**
76 **Colombo, Judite de Bortoli Kupicki, Taciana P. Cadena, Amilton Maranoski**. Sivonei
77 lembra que durante a gestão é possível acrescentar mais pessoas nas Comissões,
78 conforme a demanda. Anuska fala sobre a Prestação de Contas do SIFF e explana que o
79 parecer preenchido no sistema não está salvando, e como comprovação que foi feito, foi
80 salvo o arquivo em PDF preenchido, e sendo o mesmo enviado para o estado, e está no
81 aguardo de resposta. Anuska inicia apresentação da Prestação de Contas do segundo
82 quadrimestre de dois mil e vinte e três, feito questionamento dos números do Auxílio
83 Funeral estar zerado, Anuska solicita que Terezinha forneça um alinhamento sobre o
84 Auxílio Funeral, para esclarecimentos. Os conselheiros aprovam a Prestação de Contas.
85 Gorete diz que as próximas Prestações de Contas será fornecido apenas o que já foi
86 pago, para a reunião não ficar extensa. Flavio Cesar faz sugestão de que seja definido um
87 horário máximo de duração das reuniões. Todos os conselheiros definem que as reuniões
88 terão no máximo duas horas de duração, a fim de que todos tem outros compromissos, e
89 que passando deste tempo, não são mais tão satisfatórias e proveitosas as discussões.
90 Sivonei fala sobre o Seminário Macrorregional Intersetorial de Gestão do Programa Bolsa
91 Família e Cadastro Único, que acontecerá nos dias dezoito e dezenove de outubro no
92 município de Francisco Beltrão-PR, e informa que se algum conselheiro quiser participar,
93 há duas vagas disponíveis para a participação no Seminário, uma governamental e outra
94 não governamental. O Colegiado delibera que as reuniões ordinárias do CMAS serão

Mi

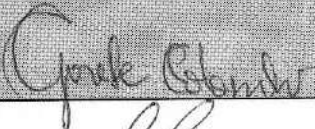
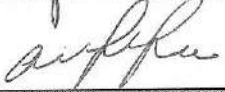

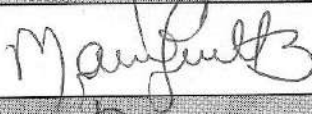

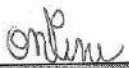
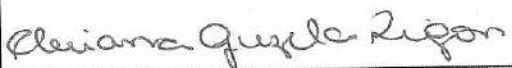
95 realizadas no período da manhã, nas quartas quintas-feiras do mês, às oito horas e trinta
96 minutos. Alice lembra a todos que a próxima reunião fica marcada para o dia vinte e seis
97 de outubro. Alice agradece a participação, se coloca á disposição para ajudar e aprender
98 ao mesmo tempo com todos, nesta nova gestão que se inicia, e encerra a reunião. Nada
99 mais havendo a tratar, e, para constar, eu, Manuella Dal Vesco, lavro a presente ata que
100 segue anexa a lista de presença assinada por todos os presentes.



LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO ORDINÁRIA CMAS
POSSE NOVO CONSELHO 2023/2025
 21/09/2023 – 08h:30min

ENTIDADE	CONSELHEIRO (A)	ASSINATURA
NÃO GOVERNAMENTAIS		
União das Associações de Moradores dos Bairros	Maria Seloir Moreira Ribas	<i>Maria Seloir Ribas</i>
União das Associações de Moradores dos Bairros	Sueli Allebrandt	
UBM	Aurora da Aparecida Santos	
UBM	Gilvane Lopes	
NUCRESS	Luciane Dias Teixeira	<i>Luciane</i>
NUCRESS	Vilmar da Silva	<i>on line</i>
CRP	Alana Spanholi Tamagno	
CRP	Sarah Cristina Kusma da Luz	
GAMA	Judite de Bortoli Kupicki	<i>Judite de Bortoli Kupicki</i>
GAMA	Sonia Mara Perone Carneiro	
FUNDABEM	Marley Salete Andrade	<i>Marley</i>
FUNDABEM	Mayara Fernanda Pollom	
Missão Vida Nova	Flavio Cesar Brinkmam	<i>Flavio</i>
Missão Vida Nova	Dilso Hartmann	<i>Dilso</i>
REMAP	Claudia Simone Mohr	<i>Claudia Mohr</i>
REMAP	Taciana Presotto Cadena	<i>Taciana Presotto Cadena</i>

**LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO ORDINÁRIA CMAS
POSSE NOVO CONSELHO 2023/2025
21/09/2023 – 08h:30min****GOVERNAMENTAIS**

Sec. Ass. Social	Gorete de Fatima Procópio Colombo	
Sec. Ass. Social	Amilton Maranoski	
Sec. Ass. Social	Anuska Maria de Sá Gudoski	
Sec. Ass. Social	Maria Inês Balbinotti Casagrande	
Prefeitura Municipal	Alice Prestupa Berto	
Prefeitura Municipal	Carla Luiza Colla	
Sec. de Finanças	Simone Cristiana Tedesco	
Sec. de Finanças	Elaine Carla Dala Costa	
Sec. de Educação	Simone dos Santos Painim	
Sec. de Educação	Cleriana Guzela Rigon	
Sec. de Educação	Eliane Jusara de Oliveira Lima Merlo	
Sec. de Educação	Viviane Daniela Leite	
Sec. de Saúde	Liliam Cristina Brandalise	
Sec. de Saúde	Max Dobrovoski	
Sec. de Saúde	Terezinha Aparecida Rodrigues da Silva	
Sec. de Saúde	Alessandra Brustolin Theodorovicz	

