

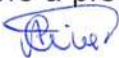
**ATA Nº 039/2024 Reunião Ordinária Conselho Municipal de Assistência Social –
CMAS**

1 Ao primeiro dia de novembro de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e quarenta e um
2 minutos, reuniram-se na modalidade híbrida (presencial e on-line) de forma extraordinária,
3 os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, tendo como pauta: 1)
4 Censo SUAS 2024; 2) Reunião descentralizada CEAS/PR (repassar as atividades e quem
5 ficará responsável) – certificação; 3) Carta de orientação às Entidades executoras do
6 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e Organizações da
7 Sociedade Civil que executam projetos com crianças e adolescentes do município de Pato
8 Branco/PR; 4) Encaminhamento de documentação pela PROBEM; 5) Ofício 029/2024
9 CEAS/PR - Importância do monitoramento continuado pelo CMAS para o aprimoramento
10 dos índices de gestão; 6) OFÍCIO CIRCULAR Nº 26/2024/MDS/CNAS/SE/CAC Reunião
11 Regional do Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS com os Conselhos
12 Estaduais de Assistência Social - CEAS/Sul e Sudeste. 7) OFÍCIO Nº
13 70/2024/MDS/CNAS/SE/CAC - Participação das(os) Secretárias(os) Executivas(os) na
14 Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência Social com Conselhos Estaduais
15 de Assistência Social das Regiões Sul e Sudeste; 8) Relatório de pesquisa de satisfação
16 com os usuários; 9) Assuntos Diversos. Estiveram presentes os conselheiros: Alice
17 Prestupa Berto, Anuska Maria de Sá Gudoski, Luciane Dias Teixeira, Judite de Bortoli
18 Kupicki, Dilso Hartmann, Mayara Mohr, Elisandra Nath Copatti e Cleriana Guzela Rigon.
19 Conselheiros on-line: Simone dos Santos Painim, Sonia Mara Perone Carneiro, Eliane
20 Jussara de Oliveira Lima Merlo e Max Dobrovolski. Participantes: Adriana Fernandes,
21 representando a Fundabem. Representando a Secretaria-Executiva dos Conselhos, Aline
22 Talita Pilati De Senna. Alice, presidente do CMAS, inicia agradecendo a todos pela
23 presença, comenta sobre o Censo SUAS 2024 e passa a palavra para Aline, que explica
24 que assim como todos os equipamentos e entidades socioassistenciais, o CMAS também
25 preenche o Censo. Aline comenta que já tem o formulário, entretanto ainda não está
26 aberto no sistema para resposta, bem como solicita autorização ao Conselho para
27 preenchimento, o qual será realizado com o setor de Vigilância Socioassistencial. Aline
28 solicita o apoio do Conselho, para resposta de algumas perguntas. O Colegiado auxilia
29 nas respostas e autoriza que a Secretaria-Executiva responda o Censo SUAS 2024,
30 quando abrir o formulário no sistema. Fica acordado que após o preenchimento no

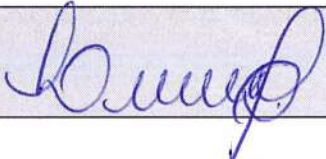
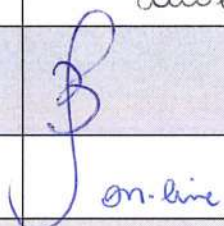
BR

31 sistema, as respostas serão encaminhadas no grupo de WhatsApp do CMAS. Aline
32 enfatiza aos/as conselheiros/as para realizarem a leitura do formulário, tendo em vista que
33 é como um roteiro dos trabalhos que precisam ser realizados pelo Conselho. Alice
34 explana sobre Reunião Descentralizada do CEAS/PR – Conselho Estadual de Assistência
35 Social do Paraná, que acontecerá em Pato Branco/PR, nos dias sete e oito de novembro,
36 na Unidep. Alice comenta que o CMAS contribuirá no dia das atividades, sendo que será
37 encaminhado no grupo de WhatsApp do Conselho, a Convocação dos/as Conselheiros/as
38 e relação das atividades com o que cada um auxiliará. Aline comenta que a Secretaria-
39 Executiva dos CEAS/PR, solicitou apoio do CMAS para emissão e envio dos certificados
40 dos participantes da Reunião Descentralizada. O Colegiado debate e entende que a
41 emissão e envio dos certificados é competência do CEAS/PR. Sobre a reunião com a
42 Mesa Diretora do CEAS/PR, no dia seis de novembro, Aline comenta que ficou agendado
43 às catorze horas, sendo acordado que apenas a Comissão de Cadastros participará, para
44 esclarecer algumas dúvidas. Alice fala da Carta de orientação às Entidades executoras do
45 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e Organizações da
46 Sociedade Civil que executam projetos com crianças e adolescentes do município de Pato
47 Branco/PR e passa a palavra para Aline, que relata que a carta foi elaborada pelo
48 CMDDCA – Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente.
49 Aline explica que o CMDDCA encaminhou ao CMAS para conhecimento, sendo que a
50 Carta de Orientação foi encaminhada às entidades que executam Serviço de Convivência
51 e Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes e todas às entidades inscritas
52 no CMDDCA. O Colegiado debate sobre a importância da responsabilidade ser
53 compartilhada com o Órgão Gestor, até mesmo para pensar na padronização dos
54 atendimentos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Fica acordado
55 pelo Colegiado, os seguintes encaminhamentos: enviar ofício de sugestão ao CMDDCA,
56 para que comunique o Órgão Gestor; e enviar ofício ao Órgão Gestor, sugerindo a
57 elaboração do protocolo de gestão do Serviço de Convivência e Fortalecimento de
58 Vínculos, posteriormente a transição de gestão, realizar conversa para diálogo sobre o
59 assunto. Alice sugere realizar lembrete com os assuntos que serão pertinentes tratar com
60 a próxima gestão. Alice comenta sobre encaminhamento de documentação da Probem,
61 posteriormente ao indeferimento de inscrição. Aline explica que a Probem encaminhou
62 ofício e nota explicativa via 1doc, antes de ser encaminhada a publicação de Resolução

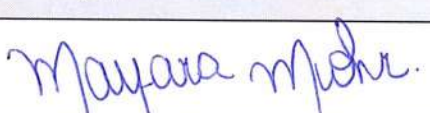
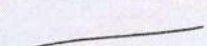
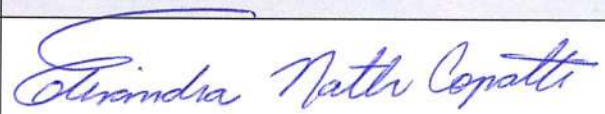
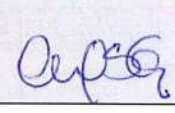
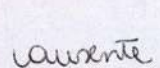
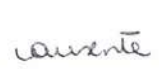
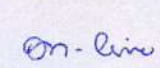
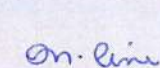
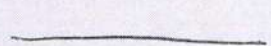


63 de indeferimento de inscrição, acrescenta que conversou com a entidade e assessor de
64 Deputado, que pretendia destinar recursos pelo Fundo de Assistência Social, via telefone,
65 e explicou que a entidade precisa realizar adequações para execução do serviço de
66 acordo com a legislação, deixando o CMAS à disposição para orientações, e
67 esclarecendo que pode ser encaminhado novo pedido de inscrição no mês de fevereiro
68 de dois mil e vinte e cinco. Em seguida, Alice apresenta o Ofício 029/2024 CEAS/PR -
69 Importância do monitoramento continuado pelo CMAS para o aprimoramento dos índices
70 de gestão. O Colegiado debate e fica acordado que será verificado com a Coordenação
71 do Cadastro Único e Programa Bolsa Família, informações sobre os indicadores
72 mencionados no referido ofício. Alice fala dos seguintes ofícios: OFÍCIO CIRCULAR Nº
73 26/2024/MDS/CNAS/SE/CAC Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência
74 Social - CNAS com os Conselhos Estaduais de Assistência Social - CEAS/Sul e Sudeste
75 e OFÍCIO Nº 70/2024/MDS/CNAS/SE/CAC - Participação das(os) Secretárias(os)
76 Executivas(os) na Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência Social com
77 Conselhos Estaduais de Assistência Social das Regiões Sul e Sudeste. O Colegiado
78 decide que será encaminhado ofício ao Órgão Gestor solicitando autorização e apoio
79 financeiro, para promover a participação da presidente do CMAS e secretária-executiva
80 na Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência Social com Conselhos
81 Estaduais de Assistência Social das Regiões Sul e Sudeste. Alice passa a palavra para
82 Carlos, que apresenta relatório de pesquisa de satisfação com os usuários para
83 apreciação do CMAS. Na sequência, Aline solicita ao Colegiado do CMAS, reunião
84 extraordinária, para apresentação dos Protocolos de Gestão da Proteção Social Básica e
85 Proteção Social Especial, e Relatório do Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal
86 de Assistência Social (2022-2025). ***A reunião extraordinária fica agendada no dia***
87 ***dezoito de novembro, às oito horas, sendo acordado que os documentos serão***
88 ***encaminhados com antecedência no grupo de WhatsApp do CMAS, para leitura prévia***
89 ***dos/as conselheiros/as, a fim de facilitar os trabalhos no dia da reunião.*** Alice agradece a
90 participação de todos/as e encerra a reunião. Nada mais havendo a tratar, e, para
91 constar, eu, Aline Talita Pilati De Senna, lavro a presente ata que segue anexa a lista de
92 presença assinada por todos os presentes. 

LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO ORDINÁRIA**01/11/2024 – 08h:30min**

ENTIDADE		CONSELHEIRO (A)	ASSINATURA
NÃO GOVERNAMENTAIS			
T	União das Associações de Moradores dos Bairros	Maria Seloir Moreira Ribas ✓	laurenté
S	União das Associações de Moradores dos Bairros	Sueli Allebrandt ✓	laurenté
T	UBM	Aurora da Aparecida Santos ✓	laurenté
S	UBM	Gilvane Lopes ✓	laurenté
T	NUCRESS	Luciane Dias Teixeira ✓	
S	NUCRESS	Vilmar da Silva ✓	_____
T	CRP	Alana Spanholi Tamagno ✓	laurenté
S	CRP	Sarah Cristina Kusma da Luz ✓	laurenté
T	GAMA	Judite de Bortoli Kupicki ✓	
S	GAMA	Sonia Mara Perone Carneiro	on-line
T	FUNDABEM	Caroline Domingos Mezzalira	laurenté
S	FUNDABEM	Jesus de Fatima Westphal Machado	laurenté
T	Missão Vida Nova	Flavio Cesar Brinkmam ✓	_____
S	Missão Vida Nova	Dilso Hartmann ✓	Dilso

LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO ORDINÁRIA**01/11/2024 – 08h:30min**

T	REMAP	Claudia Simone Mohr ✓	
S	REMAP	Mayara Mohr ✓	
GOVERNAMENTAIS			
T	Sec. Ass. Social	Gorete de Fatima Procópio Colombo ✓	
S	Sec. Ass. Social	Elisandra Nath Copatti ✓	
T	Sec. Ass. Social	Anuska Maria de Sá Gudoski ✓	
S	Sec. Ass. Social	Maria Inês Balbinotti Casagrande ✓	
T	Prefeitura Municipal	Alice Prestupa Berto ✓	
S	Prefeitura Municipal	Carla Luiza Colla ✓	
T	Sec. de Finanças	Simone Cristina Tedesco ✓	
S	Sec. de Finanças	Elaine Carla Dala Costa ✓	
T	Sec. de Educação	Simone dos Santos Painim ✓	
S	Sec. de Educação	Cleriana Guzela Rigon ✓	
T	Sec. de Educação	Eliane Jussara de Oliveira Lima Merlo ✓	
S	Sec. de Educação	Viviane Daniela Leite ✓	
T	Sec. de Saúde	Liliam Cristina Brandalise ✓	

LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO ORDINÁRIA

01/11/2024 – 08h:30min

[illegible]