

**ATA Nº 001/2025 Reunião Ordinária Conselho Municipal de Assistência Social –
CMAS**


1 Aos sete dias de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e trinta e nove
2 minutos, reuniram-se na modalidade híbrida (presencial e on-line) de forma ordinária, os
3 membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, tendo como pauta: 1)
4 Informativo Substituição Conselheiros; 2) Plano Intersetorial do Programa Bolsa Família
5 2025 - Memorando 1.353/2025 1doc; 3) Ciência Descarte Cartão Comida Boa Bk Bank -
6 Memorando 1.344/2025 1doc; 4) Crédito Especial - Incentivo Qualificação Estrutura CREAS -
7 Memorando 2.628/2025 1doc; 5) Emenda Parlamentar - Crédito Especial - Memorando 3.242/2025
8 1doc; 6) Suplementação de Despesas Recursos Livres - Memorando 3.266/2025 1doc; 7) Ofício
9 Recebido: Of. nº 49/2025-E Procedimento Administrativo nº MPPR-0105.24.001216-8; 8)
10 Ofício Recebido: GAMA Informativo Nova Diretoria; 9) Ofício Recebido: Instituto Plural -
11 Of. nº 02/2025 - Novo Instrutor Aulas Capoeira; 10) Convocação Conferência para 2025 -
12 as conferências municipais de assistência social sejam realizadas no período de 31 de
13 março a 11 de julho de 2025; 11) Eleição sociedade civil 2025; 12) Assuntos Diversos.
14 Estiveram presentes os conselheiros: Alice Prestupa Berto, Luciane Dias Teixeira, Maria
15 Seloir Moreira Ribas, Gorete de Fatima Procópio Colombo, Dilso Hartmann, Anuska Maria
16 de Sá Gudoski, Pedro Angelo Dutra Beladelli e Natanael da Cruz Alves. Conselheiros on-
17 line: Claudia Simone Mohr, Alana Spanholi Tamagno, Liciane Cristina Puttkamer, Angela
18 Tatiane Catani, Amanda Luiza Rodrigues Lisboa, Debora Regina Harthecopf e Kelli
19 Vargas. Participantes: Susecler P. da Silva, coordenadora do Cadastro Único e Programa
20 Bolsa Família e Max Dobrovolski. Participante on-line: Sonia Mara Perone Carneiro
21 (Gama). Representando a Secretaria-Executiva dos Conselhos, Aline Talita Pilati De
22 Senna. Alice, presidente do CMAS, inicia agradecendo a todos pela presença, informa a
23 substituição de conselheiros/as: **GAMA** Suplente - Lucineti Aparecida Zanatta da Silva
24 Cordeiro; **Sec. Assist. Social** Suplentes - Carlos H. G. Gnoatto, e Pedro A. Dutra
25 Beladelli; **Sec. Adm. Finanças** Titular - Liciane C. Puttkamer, Suplente - Karolyne R. Z. R.
26 Dosciatti; **Sec. Saúde** Titular - Meire Pillioneto, Suplentes - Kelli Vargas e Natanael da C.
27 Alves; **Sec. Educação** Titulares - Angela Tatiane Catani e Debora Regina Harthecopf,
28 Suplentes - Amanda Luiza Rodrigues Lisboa e Clotilde Terezinha Amadigi Meier e dá as
29 boas vindas a todos/as. Alice, pede para todos os participantes se apresentarem e em
30 seguida passa para apreciação do Plano de Ação Intersetorial do Programa Bolsa Família

31 2025. Susecler, realiza a apresentação do Plano. Anuska comenta sobre as novas
32 condições para atualização cadastral do Cadastro Único e vedação de contratação de
33 estagiários e menor aprendiz como entrevistadores. Anuska sugere acrescentar as
34 portarias que saíram em dois mil e vinte e cinco no Plano. O Colegiado aprova a sugestão
35 de acrescentar as portarias de dois mil e vinte e cinco no Plano de Ação Intersetorial do
36 Programa Bolsa Família. Gorete comenta que em virtude da vedação, será necessário
37 alterar o orçamento, tendo em vista que está prevista a contratação de pessoa física. Fica
38 acordado que será pautado na próxima reunião, a apreciação e deliberação da alteração
39 do orçamento. Susecler fala que a plataforma do Cadastro Único mudará em março,
40 sendo que será realizada capacitação no dia dezessete de fevereiro. Max sugere
41 quantificar as seguintes ações do Plano: Aperfeiçoamento da Gestão e Qualificação do
42 Cadastro Único por meio da Vigilância Socioassistencial; e Possibilitar a participação dos
43 entrevistadores em capacitações ofertadas pela Universidade CAIXA e pela SEJUF com a
44 finalidade de qualificar os entrevistadores para a correta coleta de dados, se houver,
45 como também outros encontros e cursos voltados para o aumento da qualidade da
46 gestão. Susecler comenta que quantificará essas ações. O Colegiado aprova o Plano de
47 Ação Intersetorial do Programa Bolsa Família para o ano de dois mil e vinte e cinco.
48 Anuska sai às oito horas e cinquenta e nove minutos para consulta médica, mas avisa
49 que retornará. Susecler informa o descarte do Cartão Comida Boa Bk Bank, explica que
50 desde de dois mil e vinte e um, duzentos e cinquenta e seis famílias não buscaram o
51 cartão, sendo que tiveram a orientação de realizar o descarte desses cartões, conforme o
52 informe do Memorando 1.344/2025 – 1doc: *“O Cartão Comida Boa é um benefício*
53 *estadual do Paraná criado em Outubro 2021, inicialmente administrado pelo BK Bank e, a*
54 *partir de setembro de 2024, sob a gestão da Alelo. Trata-se de um cartão magnético*
55 *destinado a famílias em situação de vulnerabilidade, permitindo a compra de alimentos*
56 *em estabelecimentos credenciados. O cartão é recarregado mensalmente no dia 25, no*
57 *valor de R\$ 80,00. Os cartões recebidos são distribuídos por meio de unidades como o*
58 *CRAS Carolina Ferrari Amadori, o CRAS Paulina Bonalume Andreatta e a Secretaria de*
59 *Assistência Social, que são responsáveis pela identificação das famílias beneficiadas e*
60 *pela entrega dos cartões. A maioria das famílias retira o cartão diretamente nas unidades*
61 *de entrega, mas alguns não comparecem para a retirada. O município recebe os cartões*
62 *a cada três meses, e aqueles que não são retirados ficam arquivados. Com a mudança*

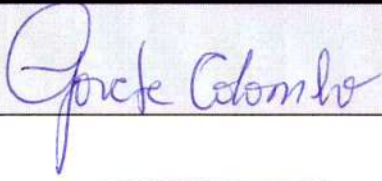



AC

63 da bandeira e considerando que os cartões não possuem mais validade, é necessário
64 proceder com o descarte dos mesmos. Sendo assim seguiremos as exigências. A
65 disposição para quaisquer dúvidas.” Alice pergunta sobre os valores dos cartões e
66 Susecler explica que as famílias que pegaram o cartão, continuarão recebendo e que o
67 Estado tem a informação de quem não acessou, acrescenta que as famílias também
68 podem deixar de receber, quando por exemplo, ingressam em outros programas. Jéssica,
69 coordenadora da Proteção Social Especial, pede licença para se apresentar, se
70 disponibiliza para auxiliar o CMAS no que precisar e retira-se da reunião. Alice sugere que
71 seja realizado o registro do descarte, por meio de fotos, bem como que seja verificada a
72 possibilidade de adquirir um triturador de cartões. O Colegiado fica ciente e aprova o
73 descarte dos cartões. Natanael, pede licença e retira-se da reunião às nove horas e
74 dezenove minutos. Alice passa a palavra para Gorete, que apresenta a solicitação de
75 abertura de Crédito Especial, com criação de nova Fonte, para o exercício de dois mil e
76 vinte e cinco, tendo em vista o Termo de Aceite referente ao Incentivo Qualificação
77 Estrutura CREAS. O Colegiado aprova a abertura de Crédito Especial, com criação de
78 nova Fonte, para o exercício de dois mil e vinte e cinco. Na sequência, Gorete apresenta
79 a solicitação de abertura de Crédito Especial por Superávit e Excesso, considerando o
80 repasse do recurso através de Emenda Parlamentar da União, oriundo do Fundo Nacional
81 de Assistência Social - FNAS, no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), para o
82 Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, e o Espelho da Programação sob nº
83 411850120230002, para a estruturação da rede de serviços do SUAS na execução do
84 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, na Unidade Orçamentária 09.04 -
85 Fundo Municipal de Assistência Social, a ser alocado na Ação 2.607 Execução de
86 Emendas Parlamentares para a Assistência Social, no exercício de dois mil e vinte e
87 cinco. O Colegiado aprova a abertura de Crédito Especial por Superávit e Excesso. Em
88 seguida, Gorete apresenta a solicitação de abertura de Crédito Suplementar por Anulação
89 de Despesas de Fonte Livre. O Colegiado aprova a Abertura de Crédito Suplementar por
90 Anulação Total/Parcial de Despesas, no valor total de R\$ 1.565.000,00 (um milhão
91 quinhentos e sessenta e cinco mil reais). Alice faz a leitura do Ofício 002/2025 do Gama,
92 que informa a troca de diretoria para o exercício de 2025-2026. Alice faz a leitura do
93 Ofício 002/2025 do Instituto Plural, que informa a troca do instrutor da oficina de capoeira.
94 Na sequência, o Colegiado debate sobre a convocação da Conferência, que tem como

Di

95 tema central: “20 anos do SUAS: construção, proteção social e resistência” e prazo para
96 as etapas municipais o período de 31 de março a 11 julho de 2025. O Colegiado aprova a
97 instituição da Comissão Temporária Organizadora da XVI Conferência Municipal de
98 Assistência Social, tendo a seguinte composição: **Membros governamentais** – Alice
99 Prestupa Berto, Anuska Maria de Sá Gusdoski e Pedro Angelo Dutra Beladelli; **Membros**
100 **não governamentais** – Judite de Bortoli Kupicki, Maria Seloir Moreira Ribas e Luciane
101 Dias Teixeira. Aline comenta que o Colegiado também precisará trabalhar na elaboração
102 de edital, para eleição da sociedade civil, acrescentando a importância de fomentar a
103 participação dos usuários e solicita o auxílio da conselheira Anuska, que fica à disposição.
104 Alice passa a palavra para Anuska que faz a leitura do Ofício 049/2025E, Procedimento
105 Administrativo nº MPPR-0105.24.001216-8 , que faz as seguintes solicitações:
106 “encaminhe o seu regimento interno, a Ata n. 33/2024 e posteriores, os relatórios de
107 prestação de contas de 2024, os relatórios de monitoramento e avaliação do Plano
108 Municipal de Assistência Social, a atualização do diagnóstico socioterritorial, bem como
109 informe acerca da utilização dos valores destinados ao Centro de Convivência Sudoeste
110 (R\$ 150.000,00 – Ata n. 008/2024 e R\$ 200.000,00 – Atas 028/2024 e 33/2024), com a
111 respectiva prestação de contas.” Fica acordado, que será solicitado o auxílio do Órgão
112 Gestor, para prestar as seguintes informações: relatórios de prestação de contas de 2024,
113 tendo em vista que ainda não foi apresentada ao CMAS, a prestação de contas do 3º
114 quadrimestre de 2024; e informações acerca da utilização dos valores destinados ao
115 Centro de Convivência Sudoeste (R\$150.000,00 - Ata n. 008/2024 e R\$200.000,00 - Atas
116 028/2024 e 033/2024), com a respectiva prestação de contas, caso já tenha. Alice
117 agradece a participação de todos/as e encerra a reunião. Nada mais havendo a tratar, e,
118 para constar, eu, Aline Talita Pilati De Senna, lavro a presente ata que segue anexa a lista
119 de presença assinada por todos os presentes. 

LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO ORDINÁRIA CMAS
07/02/2025 – 08h:30min

T	REMAP	Claudia Simone Mohr	on-line
S	REMAP	Mayara Mohr	_____
GOVERNAMENTAIS			
T	Sec. Ass. Social	Gorete de Fatima Procópio Colombo	
S	Sec. Ass. Social	Carlos Henrique Galvan Gnoatto	_____
T	Sec. Ass. Social	Anuska Maria de Sá Gudoski	
S	Sec. Ass. Social	Pedro Angelo Dutra Beladelli	
T	Prefeitura Municipal	Alice Prestupa Berto	
S	Prefeitura Municipal	Ane Elisa Faggion	_____
T	Sec. de Finanças	Liciane Cristina Puttkamer	on-line
S	Sec. de Finanças	Karolyne Rubia Zanini Rebonato Dosciatti	_____
T	Sec. de Educação	Angela Tatiane Catani	on-line
S	Sec. de Educação	Amanda Luiza Rodrigues Lisboa	on-line
T	Sec. de Educação	Debora Regina Harthecopf	on-line
S	Sec. de Educação	Clotilde Terezinha Amadigi Meier	_____
T	Sec. de Saúde	Meire Pilloneto	_____

